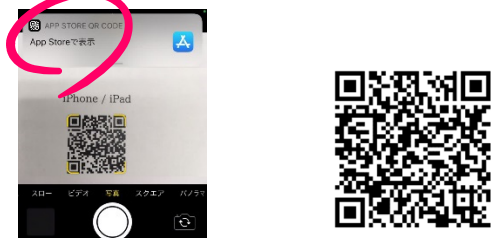


## リモート授業の準備 (iPhone)

1. Gmail アプリをインストールする。

1.1. カメラアプリで Gmail の QR コードを読み、「App Store で表示」をタップする。

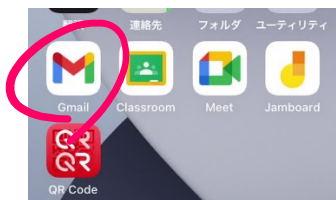


1.2. App Store の Gmail が開かれるので、「入手」をタップしてインストールする。



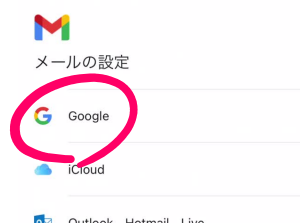
2. Gmail のアカウントにログインする。

2.1. Gmail を開く。

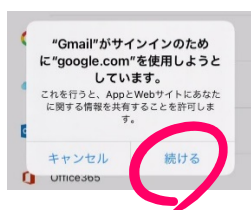


2.2. 「アカウントの追加」画面で「Google」をタップする。

× アカウントの追加



2.3. 「続ける」をタップする。



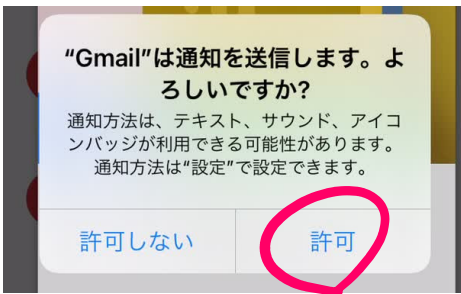
2.4. 交付されたメールアドレスおよびパスワードでログインする。



2.5. 初回のログイン時に、各自でパスワードを設定する。



2.6. Gmail アプリからの通知を許可する。



3. Google Classroom アプリをインストールする。

3.1. Google Classroom の QR コードを読ませ、「App Store で表示」をタップする。



3.2. App Store の Google Classroom が開かれるので、「入手」をタップしてインストールする。



4. Google Classroom のクラスに参加する。

4.1. Classroom を開く。



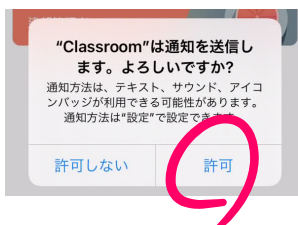
4.2. 「使用する」をタップする。



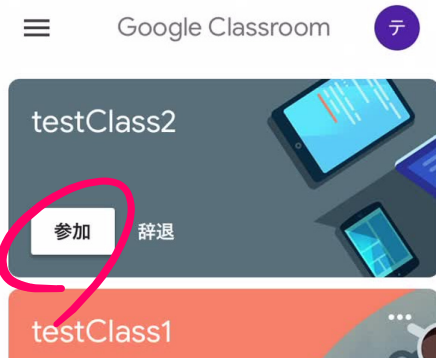
4.3. 学校から交付されたメールアドレスをタップして、アカウントを選択する。



4.4. Classroom の通知を許可する。



4.5. クラスの一覧が表示されるので、「参加」をタップして各科目のクラスに「参加」する。



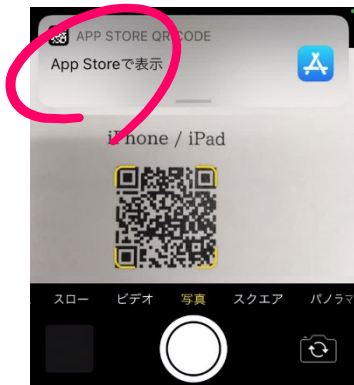
誤って「辞退」をタップした場合、クラスに再参加するために管理者からの招待が必要になるので、「辞退」をタップしてはならない。誤って「辞退」をタップした場合は、招待を再発行するので事務申し出ること。遠隔授業等で登校していない場合は、電話等で連絡すること。

5. 「登録を解除」をタップするとクラスから抜けてしまい、クラスに再参加するために管理者からの招待が必要になるので、クラスから不用意に抜けないこと。誤ってクラスから抜けた場合は、招待を再発行するので事務申し出ること。遠隔授業等で登校していない場合は、電話等で連絡すること。



6. Google Meet アプリをインストールする。

6.1. Google Meet の QR コードを読ませ、「App Store で表示」をタップする。

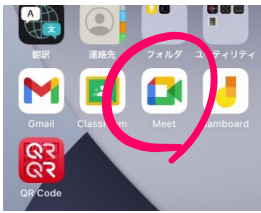


6.2. App Store の Google Meet が開かれるので、「入手」をタップしてインストールする。



## 7. Google Meet で使用するアカウントを設定する。

### 7.1. Meet を起動する。



### 7.2. 「続行」をタップして、要求される各権限の「OK」もしくは「許可」をタップする。



### 7.3. 使用するアカウントに学校から交付されたメールアドレスを ON にして、「完了」をタップする。



### 7.4. 設定完了。

